Бауманский учебный центр «Специалист»

Программа курса Работа с программой «Smeta.ru 12»

Код курса: **СМЕТ**

Тема	Ак. часов

Модуль 1. Настройка программы. Сметно-нормативная справочная система. Поисковая система
 	
• Основные понятия и термины программного комплекса «Smeta.RU». Краткая характеристика программы, функционал, преимущества.
• Возможности Smeta Cloud (демонстрационная версия).
• Запуск программы. Главное окно. Панели инструментов. Информационное средство Менеджер.
• Меню: Сметы, Работа, Информация, Справочники, Настройки, Окно, Помощь и т.д.
• Представление информации в Сметно-нормативной справочной системе:
  ◦ Сборники сметных норм
  ◦ Сборники расценок
  ◦ Ценники на материалы и механизмы
  ◦ Сборники индексов пересчета
  ◦ Сборник ресурсов
• Работа со справочниками программы.
• Информационное средство Менеджер.
• Принцип работы поисковой системы. Поиск расценок, материалов и прочих ресурсов. Нормонавигатор.
	4

Модуль 2. Создание сметной документации на примере нормативной базы ФСНБ в ред. 2022 г. и ФСНБ-2020 • Формирование ведомости объемов работ. • Проектная смета. Создание, переименование, удаление объекта. • Параметры объекта: настройки, пути поиска, описание. • Создание структуры сметы, описание элемента структуры. • Формирование набора работ. Добавление норм и расценок. • Ввод объемов работ. Ввод и увязка объемов работ через переменные. • Выбор неучтенных материалов. Добавление материалов поставщиков. • Импорт готовых смет и коммерческих предложений из Excel. • Создание конъюнктурного анализа в смете. • Формирование шифра ресурса ТЦ и перенос данных КА в смету. • Назначение поправок вручную и по справочникам поправок. • Формирование лимитированных затрат. Справочник итогов лимитированных затрат. • Перенумерация и перемещение строк по смете. • Печать проектной сметы. • Экспорт и импорт объектов в различных форматах (sobx, xml,pdf и др.). • Способы представления информации в проектной смете.	**4**
Модуль 3. Формирование исполнительной документации • Создание КС-2 (Акта выполненных работ). Задание фактических объемов работ. Корректировка набора работ. • Утверждение процентовки. Печать акта приемки выполненных работ. • Формирование справки КС-3. • Формирование журнала КС-6. • Формирование исполнительной сметы. Печать исполнительной сметы. • Создание ведомости списания М-29. Вывод на печать ведомости списания материалов. • Сводный сметный расчет.	**4**

Модуль 4. Работа со сметно-нормативной базой ТСН-2001 (МГЭ). Особенности составления смет в базе ТСН-2001 (МГЭ) • Представление базы ТСН-2001 МГЭ в программе Smeta.ru. • Настройки объекта в программе на работу с базой ТСН-2001 МГЭ. • Особенности формирования смет с использованием ТСН-2001 МГЭ. • Составление сметы на ремонтные работы.	**4**
Модуль 5. Калькуляция и составление сметы ресурсным методом с применением ГЭСН в ред. 2022 г. Возможности адаптирования комплекса для ФГИС ЦС. Пересчет смет в баз различных редакций. • Создание смет ресурсным методом с применением нормативной базы ГЭСН-2001 в редакции 2022 г. • Формирования РМ (ресурсной модели) на примере нормативной базы ФЕР-2001 в редакции 2020. • Формирование ресурсного расчета.	**4**
Модуль 6. Экспорт объектов в формате XML. Другие режимы работы программы. Закрепление пройденного материала • Проверка проектной сметы. • Укрупнение расценок. • Показ новых функционалов, учитывающих изменения в действующем законодательстве РФ. Экспорт объектов в формате XML. • Формирование сметы НМЦК на примере одного из вариантов. • Расширенные возможности режимов поиска. • Тестирование или самостоятельная работа (по выбору преподавателя).	**4**
Аудиторная нагрузка в классе с преподавателем	**24 ак.ч. + 24 ак.ч. самостоятельно**

По окончании обучения на курсе проводится итоговая аттестация. Аттестация проводится в виде теста на последнем занятии или на основании оценок практических работ, выполняемых во время обучения на курсе.

Контакты центра

Для частных лиц
+7 (495) 232-32-16

Для организаций
+7 (495) 780-48-44

E-mail
info@specialist.ru