Бауманский учебный центр «Специалист»

Программа курса Adobe InDesign CC/CS6 для MAC и PC. Уровень 3. Расширенные возможности

Код курса: **РИНДИЗ**

Тема	Ак. часов
Модуль 1. Допечатная подготовка макета • Доводка макета до полного соответствия технологическим требованиям, учёт выхода за обрез, размещение служебных меток, внутренний обрез, особенности размещения объектов на развороте. • Действия с иллюстрациями. • Автоматизация обработки при помощи скриптов. • Прозрачность и эффекты в InDesign. Управление пересчётом прозрачности при печати, экспорте и импорте. Взаимодействие с CorelDraw и Adobe Illustrator. Типовые проблемы и их решения. • Контроль публикации средствами InDesign, выявление и решение типовых проблем на ранних стадиях с использованием панели Separation Preview. • Контроль документа средствами Acrobat. Возможности Acrobat для обнаружения и решения технологических проблем на ранних стадиях. • Создание файлов PostScript и PDF. Что такое стандарты в PDF (PDF/X-1, PDF/X-3, PDF/X-4) и как их использовать.	**4**
Модуль 2. Допечатная подготовка макета (окончание) • Контроль цветоделения. Особенности работы с дополнительными красками. • Реализация режима «печать наложением» (overprint) в Adobe InDesign. Особенности обработки чёрной краски. • Общие принципы работы системы управления цветом. Настройка цветовой политики документа. • Использование профилей для предварительного просмотра как цветного, так и чёрно-белого вариантов. • Организация безопасного (для цвета) рабочего процесса CMYK-safety workflow: рекомендации и предостережения. • Общие сведения о треппинге: зачем нужен треппинг, способы треппинга. Реализация механизма треппинга в Adobe InDesign. • Выполнение спуска полос любой степени сложности.	**4**
Модуль 3. «Продвинутые» приёмы вёрстки в Adobe InDesign • Стили: «продвинутые» приёмы работы со стилями. • Автоматизация оформления текста диалогов, кроссвордов и пр. с помощью стилей. • Таблицы: объединение и разделение таблиц, автоматизация оформления каталогов и пр. • Решение различных проблем форматирования текста документа, полезные советы и рекомендации. • Использование вложенных объектов. • Использование средств гибкого макетирования Flex Layout. • Использование инструмента Content Collector для унификации наполнения и оформления документа.	**4**

Модуль 4. Использование регулярных выражений в InDesign. Создание интерактивных документов • Общие сведения о языке регулярных выражений (GREP). Основные понятия и определения. • Применение регулярных выражения для типовых задач - оформления фамилий и инициалов, коротких предлогов, адресов URL и электронной почты, чистки текста и пр. • Интерактивные и мультимедийные документы. Создание кнопок и управление их состояниями. Создание анимации. • Создание презентаций. • Создание интерактивных документов.	**4**
Модуль 5. Электронные книги. Подготовка документов для мобильных платформ. Использование XML-технологий • Особенности верстки электронных книг. Разница в требованиях для электронных и печатных документов. • Подготовка электронного документа в формате ePub для использования в мобильных устройствах. Варианты формата ePub. • Использование палитры Articles (Статьи) для создания электронных книг. Интерактивные элементы в файлах ePub. • Преобразование материалов вёрстки в web-страницу. • Структурирование документа и применение XML-технологий.	**4**
Модуль 6. Автоматизация верстки • Использование панели Data Merge для выполнения слияния данных. Подготовка текстовых и графических данных для слияния. • Быстрое создание массива визиток, поздравительных бланков, приглашений и других документов. • Использование Стилей Объектов для быстрого изменения размеров всех текстовых или графических фреймов в документе. • Применение средств автоматизации при вёрстке каталогов. Обзор наиболее интересных скриптов. • Создание своих скриптов на основе нейросетей, формулирование заданий, особенности отладки. • **Практическая работа.**	**4**
Модуль 7. (бонусный). Использование элементов ИИ в Adobe InDesign	
Аудиторная нагрузка в классе с преподавателем	**24 ак.ч. + 24 ак.ч. самостоятельно**

По окончании обучения на курсе проводится итоговая аттестация. Аттестация проводится в виде теста на последнем занятии или на основании оценок практических работ, выполняемых во время обучения на курсе.

Контакты центра

Для частных лиц
+7 (495) 232-32-16

Для организаций
+7 (495) 780-48-44

E-mail
info@specialist.ru