Бауманский учебный центр «Специалист»

Программа курса Расчеты с персоналом по оплате труда в 2026 г.

Код курса: **РАСЗП**

Тема	Ак. часов
Модуль 1. Понятие нормирования и оплаты труда. Элементы организации труда и ее формы. Изменения трудового и налогового законодательства на 2026 год • Сущность и значение организации труда на предприятии, ее место в системе организации деятельности. • Классификация затрат рабочего времени. Виды норм труда. • Основные нормативные документы предприятия по организации труда в соответствии с действующим законодательством. Комментарий к изменениям трудового и налогового законодательства на 2026 год, текущее состояние и перспективы. • Особенности в оформлении трудовых отношений: трудовые договоры и договоры гражданско-правового характера. Основные признаки и отличия в ведении расчетов. Договор ГПХ в 2026 году: налоги и взносы. • Ответственность за нарушение трудового законодательства в 2026 году.	**2**
Модуль 2. Организация учета личного состава и рабочего времени. Основы организации оплаты труда на предприятии. Формы, виды и системы оплаты труда. Стимулирующие и поощрительные выплаты. Особенности выплат премий в 2026 году • Понятие рабочего времени, режима работы предприятия, сменности. Норма времени. • Введение режима неполного рабочего времени. • Документы по учету личного состава и рабочего времени. • Табели по учету рабочего времени, правила заполнения, сроки хранения. • Основы организации оплаты труда на предприятии. Новый МРОТ и минимальный размер зарплаты в 2026 году. • Современные формы и системы оплаты труда. • Особенности формирования заработной платы в настоящее время. Правовые основы изменения системы оплаты труда. Стимулирующие и поощрительные выплаты. Премирование персонала. Выплата премий в 2026 году.	**2**
Модуль 3. Оплата и бухгалтерский учет отработанного времени • Начисление заработной платы, премий за фактически отработанное время. • Доплаты, надбавки, поощрения, материальная помощь. Оплата труда за отклонение от нормальных условий труда в соответствии с ТК РФ. • Расчеты при переводе на другую работу и оплата совместительства.	**2**
Модуль 4. Оплата и учет неотработанного времени. Понятие и учет среднего заработка (утв. пост. Правительства РФ от 25.04.2025 № 540). Расчетный период • Расчёт пособий по временной нетрудоспособности, беременности и родам в 2026 году в соответствии с ФЗ РФ от 29.12.2006г. №255-ФЗ. Электронные больничные листки нетрудоспособности, прямые выплаты пособий по больничным листам, по больничным листам по беременности и родам. Новый порядок взаимодействия с ОСФР с 2026 г. по назначению и выплате по больничному листку. • Расчёт отпускных в 2026 году. • Случаи сохранения среднего заработка (увольнение, служебные командировки и т.п.). Расчёт среднего заработка для этих случаев в 2026 году.	**5**

Модуль 5. Удержания и вычеты из заработной платы. Очередность удержаний, максимальный размер удержаний **1 группа.** Расчёт и удержание НДФЛ в соответствии с гл. 23 НК РФ по прогрессивной шкале с учётом новых налоговых баз и ставок с 2026 года: 13%/15%/18%/20%/22% с учётом исключений по доходам, облагаемых по ставке 13%. Льготы в налогообложении: необлагаемые суммы; новые стандартные, социальные, имущественные, профессиональные, инвестиционные вычеты (последние изменения в НК РФ). Упрощенный порядок получения вычетов по НДФЛ. • Уточнение обязанностей налоговых агентов. Ответственность за отсутствие учетных налоговых регистров. Особенности предоставления налоговых вычетов. • Отчетность по НДФЛ в 2026 году. **2 группа.** Удержания на основании исполнительных листов. • Расчёт и удержание алиментов, недостач и др. видов удержаний в соответствии с НК РФ, Семейным Кодексом, ТК РФ. **3 группа.** Удержания на основании распоряжения руководителя предприятия. • Удержания за допущенный брак, недостачи и порчи ценностей. **4 группа.** Удержания на основании заявления работника. • Максимальный размер удержаний и вычетов из заработной платы.	**3**
Модуль 6. Синтетический и аналитический учёт расчётов с персоналом по оплате труда. Выдача зарплаты, сроки выплат в 2026 году. Выплата аванса пропорционально отработанному времени • Система счётов по учёту расчётов с персоналом. Синтетический и аналитический учёт расчётов с персоналом. • Бухгалтерские документы по заработной плате: порядок составления и хранение. • Варианты выдачи зарплаты, сроки выплат в 2026 году, закреплённые в локальных актах предприятия.	**1**
Модуль 7. Учет расчетов социальных выплат в 2026 г. Страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев и профессиональных заболеваний (от НС и ПЗ). СОУТ в 2026 • Страховые взносы в 2026 году, новые базы для расчёта, тарифы в свете последних изменений законодательства (глава 34 НК РФ). Пониженные тарифы для субъектов малого и среднего предпринимательства. • Страховые взносы на обязательное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.	**3**
Модуль 8. Прочие расчеты с персоналом: учет расчетов с персоналом по прочим операциям; учет расчетов по дивидендам • Правила выдачи и отчет по подотчетным суммам. • Учет командировочных расходов. Налоговые аспекты. • Учет расчетов с персоналом по прочим операциям. Типовые ошибки работодателя в сфере оплаты труда. Защита персональных данных работника при начислении заработной платы.	**2**
Аудиторная нагрузка в классе с преподавателем	**20 ак.ч.**

По окончании обучения на курсе проводится итоговая аттестация. Аттестация проводится в виде теста на последнем занятии или на основании оценок практических работ, выполняемых во время обучения на курсе.

Контакты центра

Для частных лиц	Для организаций	E-mail
+7 (495) 232-32-16	**+7 (495) 780-48-44**	**info@specialist.ru**